



División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP)
Universidad de Puerto Rico

Recinto de Bayamón

[< Volver al índice](#)

Microsoft Teams

27 de enero & 3 de febrero de 2023 | 8 horas | 8:00 a.m. a 12:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

Curso diseñado para la enseñanza de la aplicación Microsoft Teams. Se presenta y practica el uso de los módulos Activity, Chat, Teams, Calendar, Calls y Files.

Certificado en Administración y Gerencia de Programas Financiados con Fondos Federales

**1, 3, 8, 10, 15, 17, 22 y 24 de febrero, 1, 3, 8, 10, 15, 17, 24, 29 y 31 de marzo & 5, 12 y 14 de abril de 2023
60 horas | 9:00 a.m. a 12:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams**

Este certificado es una continuación y complementa los conocimientos y destrezas adquiridos mediante el Certificado de nivel experto en preparación y gestión de propuestas federales: del diseño a la radicación, que ofrece el profesor Rafael A. Torrech-San Inocencio, PhD. Se discuten los aspectos de índole gerencial, administrativo, fiscal y de cumplimiento de los programas federales, conforme a las disposiciones de ley aplicables.

Fundamentos de Teletrabajo para Empleados

Sesión 1:

1 de febrero de 2023

Sesión 2:

3 de mayo de 2023

3 horas | 9:00 a.m. a 12:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

Ante las diversas emergencias que ha enfrentado el País tales como huracanes catastróficos, terremotos y pandemia; es vital que el Gobierno desarrolle una cultura de ética laboral de teletrabajo adecuada a los tiempos. El adiestramiento está dirigido a facilitar y comprender la opción de trabajo remoto o teletrabajo. Se delinearán, según estipulado por la agencia, los roles de los miembros del equipo y la medición de desempeño y productividad. Se discutirán las fortalezas y limitaciones de un trabajo remoto recibiendo incluso el insumo de los participantes. Se revisa la necesidad de desarrollo en las áreas de tecnología. Se harán ejercicios que muestren la resistencia a cambios como el de teletrabajo el cual se ha tenido que enfrentar de forma inesperada y se trabajarán mecanismos de manejo adecuado.

Capacitando a los Adiestradores “Train the Trainers”

3, 10, 17 y 24 de febrero & 3 de marzo de 2023 | 30 horas | 9:00 a.m. a 4:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

En este curso el participante obtendrá las herramientas prácticas que necesita para llevar a cabo un adiestramiento poderoso y efectivo. Se presentarán los principios de la andragogía y la importancia de conocer la forma en la cual el adulto aprende al momento de dirigir un adiestramiento efectivo. El participante conocerá los fundamentos del adiestramiento y aprenderá a aplicarlos de manera que se fomente un ambiente de aprendizaje positivo y efectivo. A través de modelos, estudios de casos y técnicas, el participante desarrollará soluciones de adiestramiento para transferir a su área de trabajo.

Certificado de Nivel Experto para Piloto de Naves Aéreas No Tripuladas (“Drones”)

6, 10, 13, 17, 24 y 27 de febrero & 3 y 6 de marzo de 2023 | 52 horas | 8:30 a.m. a 4:00 p.m. | Modalidad presencial

Se le provee al participante el conocimiento esencial y la práctica de las destrezas necesarias para manejar Naves Aéreas no Tripuladas, mejor conocidas como “drones”. Se estudian la ley y los reglamentos que regulan el uso de estas naves. Se prepara al participante para tomar el examen federal como piloto de “drones”, según los requisitos de la Parte-107 del Código Legal de Aeronáutica de la Agencia Federal de Aviación (FAA). Los participantes que pertenecen a las agencias de seguridad pública, deberán cumplir, además, con los requisitos establecidos por su agencia.

NOTA: El costo del examen no está incluido.

Excel como Base de Datos

10, 17 y 24 de febrero & 3 de marzo de 2023 | 16 horas | 9:00 a.m. a 12:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

Taller para personas que dominan las funciones básicas de Excel. Se utilizará Microsoft Excel para crear bases de datos. Se utilizarán funciones intermedias y avanzadas tales como: tablas, Pivot Table, PivotChart, Macros e Hipervínculos. Además, se importarán archivos de otras aplicaciones tales como Word y Access. Se realizarán funciones de búsqueda y reemplazo. La función de ordenar se utilizará desde su forma más simple hasta la avanzada. Se utilizarán formularios de entrada y se aplicarán filtros para localizar la información necesaria. Se ajustará la hoja antes de imprimir al hacer selección del rango o utilizando Page Break Preview. Se utilizarán Macros para agilizar funciones o entrada de datos.

Certificado en Preparación y Gestión de Propuestas Federales (Nivel Experto)

7, 9, 14, 16, 21, 23, 28 y 30 de marzo, 4, 11, 13, 18, 20, 25 y 27 de abril & 2, 4, 9, 11 y 16 de mayo de 2023 | 60 horas | 9:00 a.m. a 12:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

Este certificado está dirigido a servidores públicos, tanto para reforzar y certificar sus destrezas o para crecer profesionalmente en un área de gran demanda. Abordamos de forma amena, participativa y práctica su contexto. Aunque en Puerto Rico se reciben más de \$6 billones en transferencias federales, hay una escasez crónica tanto de profesionales en propuestas federales, como de cursos para desarrollarlos. Su demanda ha aumentado aún más por la asignación. Con este certificado la Universidad de Puerto Rico en Bayamón hace una aportación significativa a las agencias públicas de Puerto Rico que deseen formar profesionales expertos en pensar, diseñar, justificar, redactar, radicar y defender propuestas federales, legal y reglamentario, la articulación de ideas en proyectos, el diseño de la propuesta y sus partes primarias y secundarias, su evaluación y trámite, y los mercados de apoyo en el Internet. A cargo de un recurso experto con más de tres décadas de exitosa experiencia en propuestas tanto en el ámbito público como en el privado.

El Arte y Valor del Servicio al Cliente de Excelencia: Aplicaciones para el Servicio Público

10 de marzo de 2023 | 6 horas | 9:00 a.m. a 4:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

El servicio al cliente es un arte que aporta una parte vital del valor de cualquier organización o empresa. Aunque la calidad del producto final tiene una importancia crítica, si ese producto no va acompañado de un servicio de excelencia, las posibilidades de éxito se derrotan. En ese sentido, reconocemos la importancia de capacitar a los servidores públicos para continuar mejorando el nivel de servicio y crear consistencia en este. El taller está enfocado en reforzar las competencias esenciales e indispensables del servicio público de excelencia.

Microsoft Forms

31 de marzo de 2023 | 4 horas | 8:00 a.m. a 12:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

Curso diseñado para la enseñanza de la aplicación Microsoft Forms. Se utilizará la aplicación para la creación de formularios y encuestas. Se enseñará cómo exportar los datos a Excel.

Manejo de Bases de Datos con Access

14, 21 y 28 de abril & 5 y 12 de mayo de 2023 | 30 horas | 8:00 a.m. a 3:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

Curso diseñado para la enseñanza de los conceptos y las funciones básicas e intermedias de Access. Puede matricularse cualquier persona interesada en dominar la aplicación, aunque no tenga experiencia o conocimientos de Access. Se atenderán temas tales como: introducción a bases de datos, creación de tablas, consultas, formularios e informes.

Certificado en Evaluación de Programas Financiados con Fondos Federales

21, 26 y 28 de abril, 3, 5, 10, 12, 17, 19, 24, 26 y 31 de mayo & 2, 7, 9, 14, 16, 21, 23 y 28 de junio de 2023 | 60 horas | 9:00 a.m. a 12:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

El curso está diseñado para que el participante conozca los fundamentos de la evaluación y medición del desempeño de programas financiados con fondos federales para asegurar el cumplimiento con los estándares y requerimientos del financiador. El participante se familiarizará con los diferentes tipos de evaluación, incluyendo evaluación de procesos y evaluación de resultados; los conceptos básicos del avalúo de necesidades, avalúo de riesgo, captación y uso de datos, monitoreo de resultados y medición de desempeño. Los participantes adquieren conocimiento teórico y experiencia práctica a través de una serie de ejercicios individuales y grupales donde tendrá la oportunidad de ejecutar el conocimiento adquirido.

Agricultura de Precisión con Drones

24 y 28 de abril & 1, 5, 8, 12, 15, 19, 22 y 26 de mayo de 2023 | 70 horas | 8:30 a.m. a 4:30 p.m. Modalidad presencial

Se le provee al participante el conocimiento esencial y la práctica de las destrezas necesarias para manejar naves aéreas no tripuladas, mejor conocidas como “drones” en operaciones de agricultura. Se estudian las leyes y los reglamentos que regulan el uso de estas naves. Se prepara al participante para tomar el examen federal como piloto de “drones”, según los requisitos de la Parte-107 del Código Legal de Aeronáutica de Agencia Federal de Aviación (FAA). El curso ofrece un adiestramiento práctico que aglutina la aplicabilidad de la última tecnología dronero disponible en el ámbito de agricultura. El programa educativo incorpora una serie de herramientas que permitirán al profesional de agricultura conocer los equipos y los procesos para realizar operaciones seguras y profesionales. **NOTA:** El costo del examen no está incluido.

Supervisión Efectiva y Liderazgo: Cómo Alcanzar Mayor Efectividad y Desarrollo de los Recursos Humanos en el Servicio Público

5 de mayo de 2023 | 6 horas | 9:00 a.m. a 4:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

Este taller está diseñado para supervisores de cualquier nivel. Provee herramientas para un manejo más efectivo del rol de supervisión sin importar el tiempo que lleve en sus funciones. Dentro de estos trabajamos otros sub-temas de gran valor tales como la comunicación efectiva, cómo y cuándo delegar, solución de problemas, implementación y ejecución, toma de decisiones, entre otros. Además, discutimos las 10 maneras de convertirse en el supervisor que hasta sus compañeros quieren seguir. Enfocados en las 5 prácticas fundamentales del liderazgo ejemplar y los 10 compromisos requeridos para el éxito del líder, de Kouzes y Posner, combinamos dinámicas individuales y grupales para enseñar las cualidades que un líder debe exhibir, el beneficio y las formas en que deben actuar ante cada reto para ser líderes de éxito alcanzando mayor efectividad y el desarrollo de los recursos en sus funciones como supervisores.

La Inteligencia Emocional y las Relaciones Interpersonales Efectivas para el Ámbito Laboral

6 y 8 de junio de 2023 | 6 horas | 9:00 a.m. a 12:00 p.m. | Modalidad sincrónica mediante la plataforma de Microsoft Teams

Las relaciones interpersonales examinan la interacción entre individuos. El objetivo del taller es preparar al participante a interactuar más eficazmente con la gente, a fin de convertirse en un miembro más valioso para las organizaciones y la sociedad en general. El taller va dirigido a los servidores públicos. Cada día un mayor número de compañías adoptan el enfoque de la persona total, lo que quiere decir que tienen en cuenta las necesidades y metas del individuo. Enseñar desde una perspectiva holística el manejo de sus emociones reconociendo su inteligencia emocional en el proceso.